

Protokoll

10. styremøte i UngOrg 2021/2022

Dato: Torsdag 17.02.2022

Tid: kl. 16:00-22:35

Sted: UngOrg, org-rommet

Innkalt: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Gjertrud Eide Sæther, Mathias Kristiansen (ansattrepresentant), Arne Undheim (daglig leder), Bård Dalhaug (påtroppende daglig leder)

Forfall: Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller, Sara Khalid

Møteleder: Victoria Johanne Opheim Galåen

Innhold

Saksliste	1
Faste saker	1
Godkjenning av innkalling og saksliste	1
Godkjenning av protokoll	2
Orienteringer	2
Terminliste	4
Fadderordning	4
Løpende saker	5
Lokaler UngOrg	5
Osloungdommens frivillighetsmelding	5
Evalueringsperiode av styreperioden	5
ÅRSMØTE: Budsjett 2022	5
Årsmøte 2022	5
Langtidsstrategi	6
ÅRSMØTE: Vedtekter	7
ÅRSMØTE: Styringsdokument	7
ÅRSMØTE: Prinsippprogram	8
ÅRSMØTE: Medlemskontingent	8
Prioritering til søknad om driftsstøtte for 2023	8
ÅRSMØTE: Revidert regnskap	9
ÅRSMØTE: Årsmelding 2021	9
ÅRSMØTE: Innkomne forslag	10
P-saker	10
Ansettelse avdelingsleder UngInfo	10
Konstituering av daglig leder	10
Sak 3.10.21-22 Orientering fra sekretariatet	10

Saksliste

Faste saker

Sak 1.10.21-22	Godkjenning av innkalling og saksliste	Victoria
Saksopplysning	Fra styringsinstruksen: Styremøte kunngjøres 3 uker i forkant. Frist for innsending av saker settes til 2 uker før styremøte. Sakspapir sendes ut pr e-post 1 uker før styremøte.	
Forslag til vedtak	Saksliste og innkalling godkjennes.	
Vedtak	<u>Saksliste og innkalling godkjennes.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther

Sak 2.10.21-22	Godkjenning av protokoll	Victoria
Saksopplysning		
Forslag til vedtak	Protokoll fra det 9. styremøte i UngOrg 2021/2022 godkjennes.	
Vedtak	<u>Protokoll fra det 9. styremøte i UngOrg 2021/2022 godkjennes.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther

Sak 3.10.21-22	Orienteringer	
Saksopplysning	Sekretariatet	Se eget sakspapir.
	Arbeidsutvalget	<ul style="list-style-type: none"> - Hatt arbeidsdag på kontoret - Hatt et langt møte om langtidsstrategi og konstituering av midlertidig daglig leder, samt snakket litt om våren generelt og rekrutteringstiltak - Hatt et AU-møte for å forberede til styremøtet, samt diskutere videre midlertidig konstituering av daglig leder - Vurdert kommunens forslag til vedtak i søknadsbehandlingen av etableringstilskudd
	Politikkutvalget	<ul style="list-style-type: none"> - Hadde møte 2. Februar - Evaluert året som har vært - Skriver leserinnlegg knyttet til frivillighetsmeldingen
	Organisasjonsutvalget	<ul style="list-style-type: none"> - avholdt medlemsmøte om driftstøtteordningen - jobbet videre med fadderordningen
	Victoria Opheim Galåen	<ul style="list-style-type: none"> - Ansatt Bård som ny daglig leder - Vært på arbeidsdag på kontoret 23. januar, for å få unnagjort litt styrearbeid - Hatt møte med Mathias for å

		<p>planlegge litt hvordan vi følger opp og synliggjør innholdet i frivillighetsmeldingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hatt to møter med Mathias og Agnes for å planlegge vårens ledernettverk - Hatt møte i Ungdomspanelet til Sparebankstiftelsen DNB - Hatt møte i arbeidsgruppen for nye lokaler, samt hatt enda en interiørarkitekt på befaring. Vi tror vi har landa på hvilken interiørarkitekt vi ønsker å gå for, og begynner å nærme oss en endelig avklaring fra utleier på hvordan lokalene vi får blir seende ut. - Planlagt og deltatt på medlemsmøtet om driftsstøtten, og hatt ansvar for et gruppearbeid der. - Hatt intervju med valgkomiteen - Skrevet ferdig frivillighetsmeldingen, og begynt å planlegge og gjøre klart til lanseringen. - Tatt bilder sammen med Ingvild til frivillighetsmeldingen - Begynt prosessen i ansettelsesutvalget for avdelingsleder på UngInfo, og gjennomført flere intervjuer her - Hatt forberedende møte med Mathias og Ingvild angående møte med Omar - Hatt møte med Omar, og blant annet tatt opp lokaler og driftsstøtte - Hatt møte med Agnes for å snakke generelt om årets medlemstilbud - Begynt så smått med opplæring med Bård, og hatt møte med han og Arne for å snakke litt om prosessen videre - Deltatt på innspillsmøte med Frivillighet Norge om økt deltakelse i frivilligheten - Hatt to AU-møter - Ellers: kommet i gang som leder av Internasjonalt utvalg i NU, hatt møte i ungdomsutvalget og styret til HEF Oslo, hatt bachelorveiledning og endra mening om hva jeg vil skrive om, feira samefolkets dag <33
	<p>Ingvild Husby Halderaker</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planlagt PU-Møte med Mathias - Gjennomført PU-Møte - Deltatt på frivillig arbeidsdag 23. Januar - Vært med i ansettelseutvalget for ny daglig leder, og fått ansatt Bård :)) - Ble dessverre syk da det var AU-møte i slutten av januar - Deltatt på medlemsmøte om driftsstøtte og fikk ta del i teknisk kriseteam ;) - Vært på AU-Møte 15. Februar - Møte med Omar sammen med Victoria 14. Februar - Hatt intervju med valgkomiteen - Ferdigstilt frivillighetsmeldingen, og planlegger lansering - Fått korona

	Johanne Prøis Fearnley	- deltatt på AU-møter - vært møteleder og forberedt medlemsmøtet om driftstøtteordningen - jobbet med prinsippprogram og styringsdokument - bedt fadderorger melde seg på ÅM - begynt å tenke på overlapp med ny organisatorisk nestleder
	Hossam Belkilani	
	Fatima Hadouchi	
	Gjertrud Eide Sæther	- Hatt korona - Forberedelse og gjennomføring av medlemsmøte om driftstøtten. Forberedt spørsmål til gruppediskusjoner.
	Axel von Zernichow Goller (SUR)	
Forslag til vedtak	Styret tar orienteringene til orientering.	
Vedtak	<u>Styret tar orienteringene til orientering.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther

Sak 4.10.21-22	Terminliste	Victoria
Saksopplysning	Gjeldende terminlisten for styreperioden 2021-2022: <ul style="list-style-type: none"> • 16.03.2022, onsdag: Årsmøte • 30.03.2022, onsdag: 1. styremøte (overlappsmøte) 	
Forslag til vedtak	Terminlisten endres til følgende: <ul style="list-style-type: none"> • 09.03.2022, onsdag: 11. styremøte • 16.03.2022, onsdag: Årsmøte • 30.03.2022, onsdag: 1. styremøte (overlappsmøte) • 01.-02.04.2022, fredag-lørdag: 1. styreseminar/2. styremøte 	
Vedtak	<u>Terminlisten endres til følgende:</u> <ul style="list-style-type: none"> • <u>14.03.2022, onsdag: 11. styremøte</u> • <u>16.03.2022, onsdag: Årsmøte</u> • <u>30.03.2022, onsdag: 1. styremøte (overlappsmøte)</u> • <u>01.-02.04.2022, fredag-lørdag: 1. styreseminar/2. styremøte</u> 	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther

Sak 5.10.21-22	Fadderordning	Victoria
Saksopplysning	Se eget skjema for kontaktinformasjon og oppsummeringer til <u>fadderordningen</u> . Oppsummeringen av fadderordningen 2021-2022 finner du <u>her</u> . Aktuelle tema som kan orienteres om gjennom fadderordningen: <ul style="list-style-type: none"> • Husk å legge organisasjon@ungorg.no i BLINDKOPI når du sender ut e-post til dine fadderorganisasjoner. • Sørg for at sine fadderorganisasjoner er representert i 	

	<ul style="list-style-type: none"> medlemsgruppen på Facebook. • Årsmøte i UngOrg 16. mars 2022. Påmeldingsfrist 9. mars 2022. • Lansering av Osloungdommens Frivillighetsmelding 2022 blir 3. mars på Sentralen.
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning.
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning.</u>

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther

Løpende saker

Sak 18.10.21-22	Lokaler UngOrg	Victoria
Saksopplysning		
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning.	
Vedtak	<u>Arbeidsgruppen får fullmakt til å godkjenne endelig planløsning og interiør. Ansatte og styret skal få anledning til å komme med innspill i forkant. Arbeidsutvalget får fullmakt til å inngå ny leiekontrakt.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi

Sak 24.10.21-22	Osloungdommens frivillighetsmelding	Victoria
Saksopplysning		
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning.	
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi

Sak 25.10.21-22	Evaluering av styreperioden	Arne
Saksopplysning	Se eget sakspapir til saken.	
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning. Arbeidsutvalget tar med seg innspillene til oppstart av ny styreperiode.	
Vedtak	Saken utsettes til det neste styremøte.	

Sak 30.10.21-22	ÅRSMØTE: Budsjett 2022	Arne
Saksopplysning	Budsjettforslaget endres med: <ul style="list-style-type: none"> • 901 Personalkostnader økes med 30.400 kr. etter forslag fra sekretariatet. 	
Forslag til vedtak	Styret sender saken til årsmøte med følgende vedtak: Årsmøtet vedtar budsjett for 2022.	

Vedtak	<u>Forslag til budsjett endres med de endringene som kom i møtet. Styret sender saken til årsmøte med følgende vedtak: Årsmøtet vedtar budsjett for 2022.</u>
---------------	---

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi

Sak 31.10.21-22	Årsmøte 2022	Victoria
Saksopplysning	<p>Relevante ting å nevne i sakspapir/saksfremlegg:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Årsmelding: Arbeidsplan for langtidsstrategi og behandling 2023 • Medlemskontingent: Hvor mye utgjør økningen. • Alle saker: Inkludere informasjon fra medlemsundersøkelsen for å underbygge at denne tas til etterretning og innspill tas med videre. <p>Frist for å utarbeide sakspapirer settes til 25.02.2022. Sendes til daglig leder - arne@ungorg.no.</p> <p>Gjennomgang av gruppearbeidet gjøres på styremøte 14. mars.</p>	
Forslag til vedtak	<p>Styret tar saken til etterretning. Det er ønskelig med gruppearbeid om lokaler, midler og deltakelse på årsmøtet. Dette er fordelingen over hvem som skal presentere hvilke saker på årsmøtet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	
Vedtak	<p><u>Styret tar saken til etterretning. Det er ønskelig med gruppearbeid om lokaler, midler og deltakelse på årsmøtet. Dette er fordelingen over hvem som skal presentere hvilke saker på årsmøtet:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Godkjenne innkalling, saksliste og forretningsorden: Victoria</u> • <u>Velge ordstyrer, referent og tellekorps og protokollunderskrivere: Victoria</u> • <u>Behandle årsmelding fra forrige periode: Victoria</u> • <u>Behandle revidert regnskap fra forrige periode: Axel (Ingvild)</u> • <u>Fastsette medlemskontingent for kommende år: Gjertrud</u> • <u>Behandle styringsdokumentet for kommende år: Johanne</u> • <u>Behandle budsjett for kommende år: Hossam (Victoria)</u> • <u>Behandle eventuelle klager etter §2.4: Fatima</u> • <u>Behandle innkomne forslag</u> <ul style="list-style-type: none"> ◦ <u>Orienteringssak: Osloungdommens frivillighetsmelding 2021: Arbeidsgruppen</u> ◦ <u>Prinsippprogram 2022-2025: Victoria</u> • <u>Behandle eventuelle vedtektsendringer etter §9: Ingvild</u> <p>Frist for å utarbeide sakspapirer settes til 25.02.2022.</p>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi

Sak 32.10.21-22	Langtidsstrategi	Arne
Saksopplysning	<ul style="list-style-type: none"> • Punktene til mandat må tydeliggjøres slik det er forståelig 	

	<ul style="list-style-type: none"> - både for styret som bestiller og de som får hovedansvaret for å følge opp mandatet. • Sekretariatet har stort behov for medvirkning, spesielt i kartlegginger og strategier som er direkte knyttet til sekretariatets arbeid. • Årshjul for politisk arbeid fjernes fra
Forslag til vedtak	Arbeidsplanen for langtidsstrategien vedtas med de endringene som kom i møtet.
Vedtak	<u>Arbeidsplanen for langtidsstrategien vedtas med de endringene som kom i møtet.</u>

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi

Sak 33.10.21-22	ÅRSMØTE: Vedtekter	Victoria
Saksopplysning	<ul style="list-style-type: none"> • 3.2: Endre til "Stemmerett har bare delegater fra organisasjoner som har betalt kontingent innen tre uker før årsmøtets begynnelse." • 3.3, punkt 7: Endre til "Behandle prinsippprogrammet" • 3.51: Endre til 3.6 Representasjon <p>Det må tydeliggjøres i sakspapirene at man ønsker at styret skal være på totalt 10 personer, og at man må gjennomføre valg i 2023 på en måte som tilfredstiller dette. Suppleringsvalg gjennomføres på årsmøte på det påfølgende møtet.</p>	
Forslag til vedtak	Styret innstiller på vedtektsendringene som ligger foreslått i vedlegget overfor årsmøtet.	
Vedtak	<u>Forslag til nye vedtekter endres med de endringene som kom i møtet.</u> <u>Styret sender saken til årsmøte med følgende vedtak:</u> <u>Årsmøtet vedtar endringsforslagene i vedtektene.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi

Sak 34.10.21-22	ÅRSMØTE: Styringsdokument	Victoria
Saksopplysning	<p>MIDLER TIL FRIVILLIGHETEN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legge som eget punkt: "Rammen for tilskudd til drift av barne- og ungdomsorganisasjoner må økes til å tilsvare 2007-nivå, justert for pris og lønnsvekst." • Styrets flertall foreslår å legge til (A): "En ny forskrift må ta utgangspunkt i en organisasjons formål, og hvorvidt den er en barne- og ungdomsorganisasjon som er reelt styrt av barn og unge. Et flertall av de med stemmerett i organisasjonen skal være under 26 år. Målet må være at alle barne- og ungdomsorganisasjoner som tilbyr aktivitet i Oslo skal kunne kvalifisere til støtte." • Styrets mindretall foreslår å legge til (B): "En organisasjon med over 50 % tellende medlemmer etter forskrift for tilskudd til drift av barne- og ungdomsorganisasjon må kunne søke" <p>DELTAKELSE I SAMFUNNSDEBATT</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • Styrets mindretall foreslår å styrke: "Det må innføres stemmerett for 16- og 17-åringer. • Styrets flertall foreslår å opprettholde punktet i styringsdokumentet. • Styrets flertall foreslår å legge til: Jobbe for å øke valgdeltakelsen blant unge, herav også 16- og 17-åringer • Styrets mindretall foreslår å ikke inkludere punktet. • Styret ønsker å legge til: "Jobbe for at kommunen lager et rundskriv slik at individuell behandling av politisk fravær behandles likt på ungdom- og videregående skoler, og at alle frivillige organisasjoner likestilles"
Forslag til vedtak	Styret innstiller på styringsdokumentet overfor årsmøtet slik det ligger vedlagt.
Vedtak	<u>Forslag til styringsdokumentet endres med de endringene som kom i møtet.</u> <u>Styret sender saken til årsmøte med følgende vedtak:</u> <u>Årsmøtet vedtar styringsdokumentet for 2022-2023.</u>

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi

Sak 35.10.21-22	ÅRSMØTE: Prinsippprogram	Victoria
Saksopplysning		
Forslag til vedtak	Styret innstiller på prinsippprogrammet overfor årsmøtet slik det ligger vedlagt. Ettersom at det er et helt nytt dokument, foreslås det at det kan gjøres revideringer på årsmøtet i 2023.	
Vedtak	<u>Styret innstiller på prinsippprogrammet overfor årsmøtet slik det ligger vedlagt. Ettersom at det er et helt nytt dokument, foreslås det at det kan gjøres revideringer på årsmøtet i 2023.</u> <u>Styret sender saken til årsmøte med følgende vedtak:</u> <u>Årsmøtet vedtar prinsippprogrammet for 2022-2025. Styret kan sende prinsippprogrammet til revidering på årsmøtet i 2023.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther

Sak 36.10.21-22	ÅRSMØTE: Medlemskontingent	Victoria
Saksopplysning	Legge til i sakspapiret: Kontingenten ble sist endret i 2004. Da ble den endret fra 300 kr. + 0,3 kr. pr tellende medlem til 350 kr. + 0,40 kr. pr tellende medlem.	
Forslag til vedtak	Styret sender saken til årsmøte med følgende vedtak: Kontingenten for medlemskap i UngOrg fastsettes til 350kr, samt 50 øre per støtteberettigede medlem for organisasjoner som mottar driftstilskudd fra Oslo kommune.	
Vedtak	<u>Styret sender saken til årsmøte med følgende vedtak:</u> <u>Kontingenten for medlemskap i UngOrg fastsettes til 350kr, samt 50 øre per støtteberettigede medlem for organisasjoner som mottar driftstilskudd fra Oslo kommune.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi

Sak 37.10.21-22	Prioritering til søknad om driftsstøtte for 2023	Arne
Saksopplysning	Styret ønsker å jobbe for at vi kan fortsette med aktivitetstilskudd, men at dette arbeidet holdes utenfor søknaden om driftstilskudd.	
Forslag til vedtak	<p>Daglig leder tar med seg innspillene til videre arbeid med søknadene om driftstilskudd for 2023. Det søkes om tilskudd til følgende tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UngInfo <ul style="list-style-type: none"> ○ Opprettholde tilbudet vi tilbyr i dag ved å øke tilskuddet tilsvarende prisvekst. ○ Utvide veiledningstilbudet innen jobbsøking. • UngMed <ul style="list-style-type: none"> ○ Opprettholde tilbudet vi tilbyr i dag ved å øke tilskuddet tilsvarende prisvekst. ○ Oppfølging og opplæring av ungdomsråd i bydeler. • UngOrg <ul style="list-style-type: none"> ○ Opprettholde tilbudet vi tilbyr i dag ved å øke tilskuddet tilsvarende prisvekst. ○ Møtelokaler til den unge frivilligheten. 	
Vedtak	<p><u>Daglig leder tar med seg innspillene til videre arbeid med søknadene om driftstilskudd for 2023.</u> <u>Det søkes om tilskudd til følgende tiltak:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>UngInfo</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Opprettholde tilbudet vi tilbyr i dag ved å øke tilskuddet tilsvarende prisvekst.</u> ○ <u>Utvide veiledningstilbudet innen jobbsøking.</u> • <u>UngMed</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Opprettholde tilbudet vi tilbyr i dag ved å øke tilskuddet tilsvarende prisvekst.</u> ○ <u>Skape bedre kompetanse og verktøy for ungdomsmedvirkning i Oslo kommune.</u> • <u>UngOrg</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Opprettholde tilbudet vi tilbyr i dag ved å øke tilskuddet tilsvarende prisvekst.</u> ○ <u>Møtelokaler til den unge frivilligheten.</u> 	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi

Sak 38.10.21-22	ÅRSMØTE: Revidert regnskap	Arne
Saksopplysning		
Forslag til vedtak	Styret tar saken til orientering, og sender saken til årsmøte med følgende vedtak: Årsmøtet godkjenner regnskapet for 2021.	
Vedtak	<u>Styret tar saken til orientering, og sender saken til årsmøte med følgende vedtak:</u> <u>Årsmøtet godkjenner regnskapet for 2021.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi

Sak 39.10.21-22	ÅRSMØTE: Årsmelding 2021	Arne
Saksopplysning	Det legges inn et avsnitt om at vi holder kurs, hvor mange vi har holdt og hvordan de kan komme i kontakt med oss for å få et kurs.	
Forslag til vedtak	Styret sender saken til årsmøte med følgende vedtak: Årsmøtet vedtar årsmelding for 2021.	
Vedtak	<u>Årsmeldingen endres med de endringene som kom i møtet.</u> <u>Styret sender saken til årsmøte med følgende vedtak:</u> <u>Årsmøtet vedtar årsmelding for 2021.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther

Sak 40.10.21-22	ÅRSMØTE: Innkomne forslag	Arne
Saksopplysning	Medlemsorganisasjoner har mulighet til å sende inn saker til årsmøtet og foreslå endringer i vedtektene. Slike innspill skal være sendt til styret 16. mars 2022.	
Forslag til vedtak		
Vedtak	Saken utgår.	

Eventuelt	
Saksopplysning	

P-saker

P-Sak 5.10.21-22	Ansettelse avdelingsleder UngInfo	Arne
Saksopplysning		
Forslag til vedtak		
Vedtak	Saken utgår, behandles pr e-post.	

P-Sak 6.10.21-22	Konstituering av daglig leder	Arne
Saksopplysning		
Forslag til vedtak		
Vedtak	Se egen p-sak protokoll.	

Til stede: Ingvild Husby Halderaker, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi

Sak 3.10.21-22 Orientering fra sekretariatet

Generelt:

- Status pandemi: De ansatte er nå tilbake på kontoret for fullt. I stor grad påvirkes vi ikke lenger av smitteverntiltakene, men det er fortsatt smitteverntiltak for bruk av UngInfo-senteret.
- Personal: Utvalget for ansettelse av avdelingsleder for UngInfo er i gang med intervjuer. Forhåpentligvis kan det legges frem en innstilling på dette styremøtet.
- Prosjekter: Alle prosjekter har nå fått en prosjektplan for året. Det jobbes nå med å sørge for god arbeidsfordeling på tvers av prosjekter, og kontrollere at målsettingene er både ambisiøse og realistiske.
- Lokaler: Se egen sak.

UngMed:

- Personal:
 - Oda Lien som skal begynne som ny rådgiver innen medvirkning har vært innom kontoret for besøk. Oppstartsdato er 1. mars. Det planlegges nå for opplæring. Hun skal jobbe med blant annet oppfølging av Sentralt ungdomsråd, Ungdommens bystyremøte, konsulentoppdrag, og på sikt jobbe mer opp mot Ungdomshøringen.
- Politikk:
 - Det er planlagt møte med byråd for kultur, idrett og frivillighet mandag 14. februar. Oppdatering etter dette møtet kommer på styremøte. Agenda er forskrifter og Oslo kommune sitt budsjett for 2023.
 - Vi har fått forslag til tildeling av etableringsstøtte til uttalelse. Dette er sendt til arbeidsutvalget for innspill.
- Medlemstilbud:
 - Datoer og innhold for ledernetverket er satt. Temaet vil være rekruttering, og vi kommer til å bruke en del av rekrutteringstiltak-midlene på dette nettverket.
 - Datoer for kurs (og medlemsmøte om lokaler) våren 2021 er satt. Disse ligger tilgjengelig på ungorg.no, og vil bli inkludert i "aktuelle datoer fremover".
 - I januar var det hele 29 utlån av møterom. Det tilsvarer nesten ett utlån pr dag. Dette er statistikk som er gledelig å se igjen, etter to år med mye lavere aktivitet. 14 ulike organisasjoner lånte møterom i perioden.
- Ungdomshøringen:
 - Dato for høringen er 5. april, med temaet ungdom om tid. Høringen blir på Sentralen.
 - Det jobbes nå med å utarbeide en spørreundersøkelse som skal lage grunnlaget for hva som skal diskuteres på selve høringen.
 - Det er ikke enda sendt rapport på oppdraget til byrådsavdelingen for 2021.
- Sentralt ungdomsråd:
 - Har lagt frem de fem sakene fra Ungdommens bystyremøte for bystyret. Disse skal nå fordeles til behandling i komiteene.
 - SUR har fått en egen side på Oslo kommune sin nettside og det jobbes med å etablere en egen grafisk profil for rådet som står i stil med Oslo kommune sin.
 - Det skal utarbeides rutiner for oppfølging av sekretariatsfunksjonen.
- Konsulentvirksomhet:
 - Vi har holdt kursholderkurs i forbindelse med bydel Grorud sin ungdomskonferanse.
 - Det er gjennomført kurs for Helseattesten innen medvirkning, som et ledd i konsulentoppdraget rundt Oslo kommune sin nye folkehelsestrategi. Det er utarbeidet medvirkningsmetoder som bydelene skal benytte til innspillmøter, og det blir i disse dager gjennomført opplæring av de som skal gjennomføre dette..
 - Vi har fått forespørsel fra Sør-Odal kommune om bistand ved utarbeidelse av en medvirkningsstrategi som de skal lage i løpet av 2021. Det er sendt et tilbud på dette oppdraget.
- Aktivitetstilskudd:
 - Vi skal nå kreve tilbake penger for tilskudd som ikke er brukt opp fra 2020-tildelingen, slik at dette kan betales tilbake til Kulturetaten.

UngInfo:

- Personal:
 - Opplæring av de nyansatte tar fortsatt mye av fokuset.
 - Ane startet 3. januar som ungdomsveileder. Hun skal ha hovedansvar for fokusområdene: jobb, fritid og USE-IT Oslo i senteret. I tillegg skal hun drive med innholdsproduksjon for UngInfos sosiale medier og holde jobbsøkerkurs.
 - Emilie startet 3. januar som ungdomsveileder. Hun skal ha hovedansvar for fokusområdene: bolig, NAV, helse og rettigheter. I tillegg skal hun svare på spørsmål på ung.no og holde livsmestring- og forvirrakurs.
- Senteret:
 - I januar var veiledningsgraden på hele 90% i senteret! 285 besøkende hvorav 203 var under 20 år.
 - Mye fokus på jobbsøking og utdanningsvalg blant målgruppen.
 - Det jobbes med å lage en utredning som skal definere fordeler og ulemper med å ha åpent senteret på lørdager. Skal på høring til sekretariatet. Kommer til behandling til styret hvis det er noe som er aktuelt å behandle videre.
- Kurs:
 - 17 kurs i januar.
 - Forvirrakurs for 14 klasser.
 - Veien videre kurs for 2 klasser.
 - 1 jobbsøkerkurs i senteret.
 - UngInfo kommer til å tilby jobbsøkerkurs annenhver onsdag de neste 10 ukene i senteret for unge under 20 år.
- Kompetanseløft:
 - Politihøgskolen var på besøk 21. januar og fortalte om studietilbudet deres.
 - Interne kompetanseløft i avdelingen:
 - Om privatisteksamen 6. januar.
 - Om Tusenfrydjobbene 7. januar
 - Ferdigstilte årshjulet til avdelingen 2. februar.