

Protokoll

8. styremøte i UngOrg 2021/2022

Dato: Lørdag 13.11.2021 - søndag 14.11.2021

Tid: Lørdag kl. 11:05-17:30, søndag kl. 11:00-14:30

Sted: UngOrg, org-rommet

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller (Sentralt ungdomsråd), Arne Undheim (daglig leder)

Møteleder: Victoria Johanne Opheim Galåen

Innhold

Saksliste	2
Faste saker	2
Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll	2
Orienteringer	2
Terminliste	3
Fadderordning	4
Løpende saker	4
Tiltaksplan 2019-2023	4
Økonomirapport	5
Medlemsundersøkelse	5
Osloungdommens frivillighetsmelding 2021	6
Søknad om medlemskap: Grønland foreldre og barn gruppe	6
ÅRSMØTE: Budsjett 2022	6
Årsmøte 2022	7
Langtidsstrategi	9
P-saker	10
Ansettelse UngInfo	10
Ansettelse rådgiver innen medvirkning	10
Sak 3.8.21-22 Orientering fra sekretariatet	11

Saksliste

Faste saker

Sak 1.8.21-22	Godkjenning av innkalling og saksliste	Victoria
Saksopplysning	Fra styringsinstruksen: Styremøte kunngjøres 3 uker i forkant. Frist for innsending av saker settes til 2 uker før styremøte. Sakspapir sendes ut pr e-post 1 uker før styremøte.	
Forslag til vedtak	Saksliste og innkalling godkjennes.	
Vedtak	<u>Saksliste og innkalling godkjennes.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 2.8.21-22	Godkjenning av protokoll	Victoria
----------------------	---------------------------------	-----------------

Protokoll 8. styremøte i UngOrg 2021/2022

Saksopplysning	
Forslag til vedtak	Protokoll fra det 7. styremøte i UngOrg 2021/2022 godkjennes.
Vedtak	<u>Protokoll fra det 7. styremøte i UngOrg 2021/2022 godkjennes.</u>

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 3.8.21-22	Orienteringer	
Saksopplysning	Sekretariatet	Se eget sakspapir.
	Arbeidsutvalget	- Deltatt på budsjettdeputasjon, og spilt inn at midlene til både UngOrg og den unge frivilligheten må økes - Planlagt styremøtet, og jobbet med en workshop om langtidsstrategi
	Politikkutvalget	Hadde møte 2 oktober, alle møtte opp. Målene fra starten av året ble gjennomgått og utvalget har konkretisert hvordan man skal nå målene og hva som skal prioriteres. Fremover blir det fokus på leserinnlegg og å få besøk av relevante personer. Det ble drodlet rundt temaer og innhold til leserinnlegg, og nå skrives det et om driftstilskudd.
	Organisasjonsutvalget	
	Victoria Opheim Galåen	- Jobbet på UBM - Deltatt på budsjettdeputasjon med AU - Kalt inn til leder- og ansattssamling i BUR, hvor vi skal se på en ny samarbeidsplan for nettverket - Vært på møte i ledernetverket til UngOrg - Hatt møte i arbeidsgruppen for frivillighetskonferansen - Hatt møte i arbeidsgruppen for lokaler, og kontaktet interiørarkitekt som skal komme på befaring 17. juni - Hatt semesterets første eksamen ://
	Ingvild Husby Halderaker	- Vært en dag på ungdommens bystyremøte - Planlagt og gjennomført møte i politisk utvalg - Deltatt på deputasjon sammen med AU - Hatt AU-møte - Hatt første møte med arbeidsgruppen for frivillighetsmeldingen - Begynt på et leserinnlegg om driftstilskudd - Vært på visning og flytter inn i kollektiv 1. Desember - Ellers jobbet, vært på skolen og KrFU
	Johanne Prøis Fearnley	

	Hossam Belkilani	
	Fatima Hadouchi	Jobbet under UBM med sekretariatet PU-møte 02.11 Begynne med frivillighetsmeldingen snart
	Gjertrud Eide Sæther	
	Axel von Zernichow Goller (SUR)	
Forslag til vedtak	Styret tar orienteringene til orientering.	
Vedtak	<u>Styret tar orienteringene til orientering.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 4.8.21-22	Terminliste	Victoria
Saksopplysning	Terminlisten for styreperioden 2021-2022: <ul style="list-style-type: none"> • 13.-14.11.2021, lør-søn: 8. styremøte (styreseminar#2) • 14.12.2021, tirsdag: 9. styremøte (juleavslutning) • 20.01.2022, torsdag: 10. styremøte • 17.02.2022, torsdag: 11. styremøte • 16.03.2022, onsdag: Årsmøte • 30.03.2022, onsdag: 1. styremøte (overlappsmøte) • Temakveld for SUR og UngOrg-styret om leserinnlegg blir tirsdag 16. november fra kl. 17:00-19:00. • Julegrøten blir 3. desember fra kl. 16:00-18:00. 	
Forslag til vedtak		
Vedtak		

Sak 5.8.21-22	Fadderordning	Victoria
Saksopplysning	Se eget skjema for kontaktinformasjon og oppsummeringer til <u>fadderordningen</u> . Aktuelle tema som kan orienteres om gjennom fadderordningen: <ul style="list-style-type: none"> • Husk å legge organisasjon@ungorg.no i BLINDKOPI når du sender ut e-post til dine fadderorganisasjoner. • Sørge for at sine fadderorganisasjoner er representert i medlemsgruppen på Facebook. • Julegrøten på UngInfo-senteret fredag 3. desember (16:00-18:00) 	
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning.	
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Løpende saker

Sak 10.8.21-22	Tiltaksplan 2019-2023	Victoria
Saksopplysning	<ul style="list-style-type: none"> • Styret ber sekretariatet utarbeide en forslagskasse hvor medlemsorganisasjonene skal kunne sende inn saker som de ønsker at UngOrg skal arbeide med. • Styret ber sekretariatet utarbeide en forslagskasse hvor ungdommer skal kunne sende inn saker som de ønsker at SUR og UBM skal jobbe med/behandle. • Politisk utvalg følger opp at det blir utarbeidet en politisk uttalelse fra styret hvert kvartal. • Arbeidsutvalget må revidere, forankre og trykke styrehåndbok før årsmøte 2022. • Ansvarlig for Instagram sørger for tettere dialog med sekretariatet om kommunikasjon på denne kanalen. • Gruppen som skal foreslå endringer i vedtekter skal vurdere å gjøre endringer for å sikre større ansiennitet blant styrets medlemmer. Ses i sammenheng med langtidstrategi. • Politisk utvalg sørger for at det gjennomføres møte med politisk ledelse i minimum to partier før jul. • Styret sørger for at det neste styret gjennomfører et større kartleggingsarbeid av deres kompetanse. • Styret skal aktivt være med i flere arrangementer og prosjekter som sekretariatet organiserer (julegrøt, undersøkelser, ledernetverk). • Styret setter i gang prosess for å forankre arbeidet sitt i styringsdokumentet, og inviterer med sekretariatet. • Styret iverksetter tiltak for at styret og sekretariatet sammen finner ut hvem som skal gjøre hva for å nå målsettingene i styringsdokumentet. • Det gjennomføres nye SWOT-analyser i 2022. • Det skal lages en ny tiltaksplan som skal være klar i forkant av årsmøtet 2023. 	
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning, og iverksetter arbeidet med de tiltakene som er blitt diskutert.	
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning, og iverksetter arbeidet med de tiltakene som er blitt diskutert. Det utarbeides en ny tiltaksplan for perioden 2023-2027 før valg av nytt styre i 2023.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 15.8.21-22	Økonomirapport	Arne
Saksopplysning		
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning.	
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 17.8.21-22	Medlemsundersøkelse	Mathias
Saksopplysning	<p>Styret ber sekretariatet oppsummer hva hver enkelt organisasjon har svart, slik at styret kan få innsikt i dette og bruke det i videre arbeid med fadderordningen.</p> <p>Kurs som har blitt etterspurt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Førstehjelpskurs <p>Elementer fra diskusjonen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjerne spør enda mer direkte om fadderordningen i medlemsundersøkelsen. Hadde vært bra å få mer direkte tilbakemelding på dette. • Ta med statistikk inn i arbeidet med Frivillighetsmeldingen. • Hatt egne, mer spisset undersøkelser? Må eventuelt se på hvem som skal svare på undersøkelsene. Administrasjon/økonomi-undersøkelse. Egen undersøkelse som skal besvares av styreledere. • Organisasjonsutvalget og sekretariatet bør ta et møte for å konkretisere oppfølging av medlemsundersøkelse. • Organisasjonsutvalget og sekretariatet tar ansvar for koordinering av oppfølgingen. • Bruke medlemsundersøkelsen som et utgangspunkt for et medlemsmøte for overordnet dialog, workshop og nettverking. • Ha et medlemsmøte (for ansatte) istedenfor medlemsundersøkelse, og bruke svarene fra dette møte til å lage tilsvarende statistikk. • Savner svar på: <ul style="list-style-type: none"> • Aktive medlemmer vs. medlemsmassen. • Hvor mange aktiviteter/arrangementer. • Hva er viktigste aktiviteter i deres organisasjon? • Hvordan er rekruttering til styret? • Forståelig språk på informasjon fra UngOrg. <p>Hva hadde vi forventet av svar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At flere medlemsorganisasjoner hadde hatt dialog med styret (gjennom fadderordningen). 	
Forslag til vedtak	Saken tas til orientering.	
Vedtak	<u>Saken tas til etterretning.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 24.8.21-22	Osloungdommens frivillighetsmelding 2021	Victoria
Saksopplysning		
Forslag til vedtak	<p>Styret tar saken til etterretning. Arbeidsgruppen tar med seg innspillene i det videre arbeidet.</p> <p>Lansering av frivillighetsmeldingen blir 9. februar.</p>	
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning. Arbeidsgruppen tar med seg innspillene i det videre arbeidet.</u>	

	<u>Lansering av frivillighetsmeldingen blir 9. februar.</u>
--	---

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 29.8.21-22	Søknad om medlemskap: Grønland foreldre og barn gruppe	Mathias
Saksopplysning		
Forslag til vedtak	Saken tas til etterretning, og utsettes til 9. styremøte	
Vedtak	<u>Saken tas til etterretning, og utsettes til 9. styremøte</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 30.8.21-22	ÅRSMØTE: Budsjett 2022	Arne
Saksopplysning	<ul style="list-style-type: none"> • To styreseminar i løpet av arbeidsåret for styret. Ett i starten av året og ett på høsten. • Feiring av nye lokaler og UngInfo blir 30 år. • Økt honorar til styret. Månedlig godtgjørelse. Vurdere opp mot 20 % til leder, et mindre, fast beløp til nestledere. • Trykk og lansering av Osloungdommens Frivillighetsmeldingen 2021. • Lager et budsjett som tar utgangspunkt i normal drift - kostnader ved eventuell flytting/nye lokaler korrigeres for senere i prosessen. 	
Forslag til vedtak	Styret ønsker å sette følgende premisser for budsjettprosessen på dette tidspunktet: <ul style="list-style-type: none"> • . 	
Vedtak	<u>Styret ønsker å sette følgende premisser for budsjettprosessen på dette tidspunktet:</u> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Midler til to styreseminar.</u> • <u>Midler til feiring av UngInfo 30 år (og evt. nye lokaler)</u> • <u>Økt honorar til ledelsen</u> • <u>Midler til trykk og lansering av Frivillighetsmeldingen - eget prosjekt.</u> • <u>Budsjettere som går i null.</u> • <u>Midler til rekruttering og medlemspleie.</u> • <u>Midler til kompetanseheving av styret og sekretariatet.</u> 	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 31.8.21-22	Årsmøte 2022	Arne
Saksopplysning	<p>Overordnet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Må ha fokus på å skape eierskap og nærhet til sakene som skal behandles, og tydeliggjøre hvorfor det er relevant for delegaten og dens medlemsorganisasjon. • Må ha fokus på klarspråk i både sakspapir og saksfremlegg. • Fadderordningen kan være en god løsning på å forankre innholdet på årsmøte. 	

- Vurdere om man skal ha medlemsmøte i januar om potensielle saker som bør tas opp som innkomne saker.
- Formøte: Skaper innsikt og trygghet. Workshop-basert. Må sørge for at de som ikke er til stede, også er godt rustet for årsmøtet.
- Ha en time opplæring før årsmøte starter for nye delegater. Lavterskel, teste talerstol, innsikt i UngOrg.
- Vurdere å lage et hjelpedokument til sakspapirene som forklarer hensikten og forslagene i klarspråk, med aktuelle spørsmål de må forberede seg på/undersøke i egen organisasjon.
- Ta opp saker som er relevant for dem.
- Noen kan føle at man blir påtvunget en debatt.
- Må kartlegge hvilke saker som medlemmene faktisk har interesse av å arbeide med/diskutere, slik det blir mer relevant.
- Hente ut innspill gjennom julegrøten - f.eks. be dem komme med innspill på konkrete spørsmål på en plakat i orgrommet.
- Mest mulig debatt. Ikke bare motta informasjon. Må ha litt interaktiv debatt.
- Se på muligheten for å ha en generaldebatt (gj hver organisasjon x antall minutt?).
- Gruppearbeid: driftsstøtte, lokaler, ettervirkning av korona. Gruppearbeid før debatt og saksbehandling.

Styret ber sekretariatet lage et dokument som forklarer hvilke saker/forslag som påvirke de ulike medlemsorganisasjoner.

Saker til årsmøte:

- Godkjenne innkalling, saksliste og forretningsorden: **Victoria**
- Velge ordstyrer, referent og tellekorps og protokollunderskrivere: **Victoria**
- Behandle årsmelding fra forrige periode: **sekretariatet/Victoria**
- Behandle revidert regnskap fra forrige periode: **sekretariatet/Axel**
- Fastsette medlemskontingent for kommende år: **Gjertrud**
- Behandle styringsdokumentet for kommende år: **Johanne, Victoria,**
- Behandle budsjett for kommende år: **Hossam**
- Behandle eventuelle klager etter §2.4: **Fatima**
- Behandle innkomne forslag
 - Orienteringssak: Osloungdommens frivillighetsmelding 2021: **Arbeidsgruppen?**
 - Orienteringssak: Langtidsstrategien:
 - Orienteringssak: Prinsippprogram: **Johanne, Victoria, Fatima**
- Behandle eventuelle vedtektsendringer etter §9: **Ingvild, Fatima, Gjertrud, Victoria**
- Velge: **Valgkomiteen**
 - leder
 - nestleder
 - syv ordinære styremedlemmer
 - valgkomite med tre medlemmer
 - to varamedlemmer til valgkomiteen

	<ul style="list-style-type: none"> ○ revisor ● Fastsette eventuelle godtgjørelser til UngOrgs tillitsvalgte: Valgkomiteen <p>Arbeidsgrupper</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vedtekter og medlemskontingent: Ingvild, Fatima, Gjertrud, Victoria ● Styringsdokument og prinsippprogram: Johanne, Victoria, Fatima <p>Arbeidsgruppene legger frem hva de ønsker å jobbe med og få innspill på det 9. styremøte</p>
Forslag til vedtak	<ul style="list-style-type: none"> ● Styret tar saken til etterretning. Arbeidsutvalget får fullmakt til å gjøre årsmøtet digitalt hvis det er hensiktsmessig basert på smittesituasjon og smitteverntiltakene.
Vedtak	<ul style="list-style-type: none"> ● <u>Styret tar saken til etterretning. Arbeidsutvalget får fullmakt til å gjøre årsmøtet digitalt hvis det er hensiktsmessig basert på smittesituasjon og smitteverntiltakene.</u>

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Gjertrud Eide Sæther, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Sak 32.8.21-22	Langtidsstrategi	Victoria
Saksopplysning		
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning. AU tar med seg innspillene og utarbeider en konkret arbeidsplan.	
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning. AU tar med seg innspillene og utarbeider en konkret arbeidsplan. Arbeidsplanen skal vedtas i styret.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Johanne Prøis Fearnley, Hossam Belkilani, Fatima Hadouchi, Axel von Zernichow Goller

Eventuelt	
Saksopplysning	<p>Styret ga følgende innspill til styreleder om samarbeidsplan i BUR-nettverket (Fylkesrådene for barne- og ungdomsorganisasjonene i Norge):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● UngOrg skal i utgangspunktet trekke seg bort fra samarbeidet, med mindre de andre BUR-ene overtaler styreleder. <p>Gjertrud orienterte om AUF i Oslo sine utfordringer med forskrift for driftstilskudd til barne- og ungdomsorganisasjoner i Oslo. Andre organisasjoner har også tatt kontakt med sekretariatet om denne tilskuddsordningen.</p> <p>Styret ble enige om:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Invitere til et medlemsmøte om forskrift for driftstilskudd til barne- og ungdomsorganisasjoner i Oslo. ● Victoria tar kontakt med byråd for kultur, idrett og frivillighet for å høre om han vil sette i gang en prosess med revidering.

	<ul style="list-style-type: none"> • Prøve å få et representantforslag som omhandler revidering av forskriften hvis ikke byråden vil sette i gang prosessen selv. • Organisasjonsutvalget prøver å få rekruttere medlemmer som vil aktivt være med å arbeide med revidering av forskriften.
--	---

P-saker

P-Sak 1.8.21-22	Ansettelse UngInfo	Arne
Saksopplysning		
Forslag til vedtak		
Vedtak	Se egen p-sak protokoll.	

P-Sak 3.8.21-22	Ansettelse rådgiver innen medvirkning	Arne
Saksopplysning		
Forslag til vedtak		
Vedtak	Se egen p-sak protokoll.	

Sak 3.8.21-22 Orientering fra sekretariatet

Generelt:

- Status pandemi: Koronastrategien er lagt på is, men det jobbes med å tenke proaktivt mot en ny smittebølge. Håper på at det ikke kommer smitteverntiltak som går ut over vår drift.
- Personal: Har skjedd en del endringer i personal siden forrige styremøte, som også reflekteres i p-sakene som skal behandles. Mer informasjon kommer på møtet. Gaute Lein Ausrød skal ut i foreldrepermisjon fra 1. januar. Alle ansatte var på studietur til Helsinki 2.-5. november. Vi besøkte blant annet [Luckan UngInfo](#), [Ruuti](#) og [Allianssi](#).
- Lokaler: Arbeidsgruppen er i dialog med en interiørarkitekt for å se på konkrete løsninger for nye Møllergata 3d. Eiendomsforvalter jobber også med å avklare et reelt tilbud, og hvilke fysiske begrensninger som vil komme. Fortsatt mye uklart.
- Prosjekter: Perioden november og desember brukes til å utarbeide prosjektrapporter for de aktivitetene vi har hatt i løpet av året, samt utarbeide planer for neste år.

UngMed:

- Medlemstilbud: Hatt nytt møte i ledernettverket, og skal ha neste møte i ledernettverket 10.11. Skal arrangere medlemskurs innen synlighet på sosiale medier i kveld (9.11).
- Ungdomshøringen: Skal lanseres tirsdag 23. november 2021. Det jobbes nå med markedsføring og program for lanseringen. Gjennomføres på Sentralen, med streaming.
- Ungdommens bystyremøte: Ferdig for i år. 110 deltakere dag 1 og 102 deltakere dag 2. 112 saker innsendt. Sakene som skal sendes til bystyret (les mer på [ungmed.no](#)):
 - Gi oss muligheten til å jobbe
 - Senk terskelen for psykisk helsehjelp
 - Kvitteringsordning nå!
 - Osloskolen trenger en plan for håndtering av seksuell trakassering
 - Forbedre rusomsorgen i Oslo

Protokoll 8. styremøte i UngOrg 2021/2022

- SUR: Fått avklaring hvordan vi gjør det med godtgjørelse av rådsmedlemmer og sekretariatsfunksjonen i 2021. Venter fortsatt på formell avtale.
- Politikk: Gjennomført deputasjoner i Kultur- og utdanningsutvalget (UngOrg, UngMed, UngInfo). Mottatt henvendelser fra medlemsorganisasjoner rundt forskrift til driftstilskudd til barne- og ungdomsorganisasjoner i Oslo.
- Organisasjon: Skal ha kontaktmøte med Kulturetaten i dag 9.11.
- Aktivitetstilskudd: Rapportfristen for bruk av restmidler fra UngOrgs aktivitetstilskudd 2020 hadde frist 31.10.2021.
- Rekrutteringstiltak: Venter på avklaring fra organisasjonsutvalget om veien videre. Ikke fått noe svar på søknad fra Gjensidigestiftelsen.

UngInfo:

- Personal: Utlysning av vikariat har søknadsfrist 15. november.
- Senteret: Var stengt under studietur til Helsinki. Går inn i en periode som tradisjonelt har mindre besøkende.
- Oppgradering av senteret: Fortsetter å gjøre mindre endringer i senteret. Tester ut TV-skjerm mot gateplan.
- Kurs: Fortsatt mange forespørsel for kurs. Må nok redusere antallet litt på grunn av endring i personal. Jobbsøkerkurs er nå ferdig for semesteret.