

Protokoll

4. styremøte i UngOrg 2021/2022

Dato: Mandag 14.06.2021

Tid: kl. 16:30-20:45

Sted: Zoom

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Hana Mulalic, Ingvild Husby Halderaker, Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller (Sentralt ungdomsråd), Mona Sjøli (ansattrepresentant), Arne Undheim (daglig leder)

Forfall: Gjertrud Eide Sæther

Ikke til stede: Line Kristine Løvlie Opedal

Møteleder: Victoria Johanne Opheim Galåen

Møtet startet med to kompetanseløft:

- Kommunikasjon og styrets rolle
- Politikk i Oslo

Innhold

Saksliste	2
Faste saker	2
Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll	2
Orienteringer	2
Terminliste	5
Fadderordning	6
Løpende saker	6
Økonomirapport	6
UngOrgs Aktivitetstilskudd	6
Medlemsundersøkelse	7
Lokaler UngOrg	7
P-saker	8
Sak 3.4.21-22 Orientering fra sekretariatet	8

Saksliste

Faste saker

Sak 1.4.21-22	Godkjenning av innkalling og saksliste	Victoria
Saksopplysning	Fra styringsinstruksen: Styremøte kunngjøres 3 uker i forkant. Frist for innsending av saker settes til 2 uker før styremøte. Sakspapir sendes ut pr e-post 1 uker før styremøte.	
Forslag til vedtak	Saksliste og innkalling godkjennes.	
Vedtak	<u>Saksliste og innkalling godkjennes.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Hana Mulalic, Ingvild Husby Halderaker, Axel von Zernichow Goller

Sak 2.4.21-22	Godkjenning av protokoll	Victoria
Saksopplysning	<p>Korrigert vedtak i Sak 11.3.21-22 Hjertesaker til følgende: UngOrg skal i denne styreperioden ha følgende hjertesaker:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deltakelse i demokratiet: Fatima og Axel fra politikkutvalget • Tilrettelegging for engasjement: Jens Kristian, X og X fra organisasjonsutvalget • Gjenåpning av den unge frivilligheten: Ingvild og Hossam fra politikkutvalget • Styrking av ung frivillighet: Johanne og X fra organisasjonsutvalget • Hver av hjertesakgruppene kan selv finne 2-3 eksterne personer fra medlemsmassen vår til å bistå dem i arbeidet. <p>Victoria supplerer resterende styremedlemmer inn i hver sin hjertesak.</p> <p>Suppleringer som er gjort:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjertrud suppleres inn i "Styrking av ung frivillighet" • Hana suppleres inn i "Tilrettelegging for ungt engasjement" 	
Forslag til vedtak	Protokoll fra det 3. styremøte i UngOrg 2021/2022 godkjennes.	
Vedtak	<u>Protokoll fra det 3. styremøte i UngOrg 2021/2022 godkjennes med de endringene som kom på møtet.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Hana Mulalic, Ingvild Husby Halderaker, Axel von Zernichow Goller

Sak 3.4.21-22	Orienteringer	
Saksopplysning	Sekretariatet	Se eget sakspapir.
	Arbeidsutvalget	hatt et AU-møte for å snakke litt om styret, og planlagt og gjennomført hastemøte i styret hatt et vanlig AU-møte for å

		<i>planlegge styremøtet, og få orienteringer fra utvalgene</i>
	Politikkutvalget	<i>PU har hatt et møte siden sist (fysisk<3). Her lagde vi en plan for hvordan vi skulle nå målene vi satte oss i mandatet som er vedtatt. Vi har også fordelt arbeidsoppgaver.</i>
	Organisasjonsutvalget	<i>Org.utvalget har ikke fått gjennomført nevneverdig arbeid den siste perioden, ettersom det ikke dukket opp flere enn to medlemmer (pluss adm rep). Dette har vært et gjennomgående problem på alle møter i utvalget siden oppstarten i mars, og utvalgets innsats må derfor trappes vesentlig opp for den kommende høsten.</i>
	Victoria Opheim Galåen	<i>hatt AU-møter hatt møte i sparebankstiftelsen DNB sitt ungdomspanel (er nominert på vegne av UngOrg), de ønsker innspill på hvordan vi kan nå ut til enda flere barne- og ungdomsorganisasjoner om støtteordningene deres blitt med i referansegruppen om handlingsplanen Stolt og Fri, og hatt første møte her gjennomført og deltatt på medlemsmøte om koronaknekken deltatt på årsmøtet i Frivillighet Norge vært på hastemøte i styret blitt ferdig med alle fire eksamener, og begynt å ta sommerferie :)</i>
	Ingvild Husby Halderaker	<i>Jeg har deltatt på AU-møter, samarbeidet med Mathias om leserinnlegg og planlegging av PU. Hatt møte i PU for å legge en plan for hvordan vi skal nå målene våres. Har også hatt møte med arbeidsgruppen som skal planlegge Frivillighetskonferansen UNG. Ellers har jeg startet i ny jobb som valgkampmedarbeider for Viken KrF og fått ferdig alt av skolearbeid og ser frem til sommerferie.</i>
	Jens Kristian Øvstebø	<i>Har tatt mandat til etterretning etter styremøte og planlagt org.utvalgsmøte med Agnes. Er i dialog med fadderorganisasjoner for statusoppdatering anno forsommer. Planlegger også på personlig oppfølging av org.utvalgets medlemmer.</i>
	Johanne Prøis Fearnley	<i>- Jeg har hatt telefon/zoom-kontakt med resterende fadderorganisasjoner - Jeg har touret litt årsmøter og prøvd å være hipp og kul ordstyrer (med varierende resultater) - Jeg har skrevet et utall jobbsøknader og brukt tips fra UngInfo til å gjøre CV'en min smashing;)</i>

		- Jeg har skaffet meg vurderingsgrunnlag i alle fag, og får et vitnemål!! wooo
	Line Kristine Løvlie Opedal	
	Hossam Belkilani	Har prøvd å få kontakt med fadderorganisasjoner (e-post og Facebook-profiler). Har vært vanskelig å få kontakt med noen. Dialog med Oslo Press og Ung Dialog.
	Fatima Hadouchi	Hatt møter med to fadderorganisasjoner. Videresendt en henvendelse fra Miljøagentene til organisasjon@ungorg.no
	Hana Mulalic	<p>Ungorg:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sendt en mail til alle fadderorganisasjonene (fått svar fra to, vært på møte med ett og jobber med å nå de to resterende) - Oppdatert informasjonen på fadderorganisasjonen - Sett på muligheter for hvordan man kan jobbe med hjertesaker <p>Eleveorganisasjonen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Holdt årsmøter til tre lokallag i fylkesslaget - Skrevet byråds sak om elevmedvirkning - Deltatt på møter med byrådsavdelingen, Utdanningsetaten og Stats Forvalteren om muligheten for avlysning av muntlig eksamen i Oslo - Lagt ut diverse leserinnlegg om Muntlig eksamen - <3<3 MUNTlig EKSAMEN BLE AVLYST PÅ NASJONALT NIVÅ<3<3 - Holdt radioinnslag på NRK om overgangen til gult nivå på videregående skole - Skrevet byråds sak om en bedret bemanningsnorm i Oslo - Jobbet med et kunnskapsgrunnlag til organisasjonsutvalget i EO - Planlegger et medlemsrettet arrangement som finner sted den 15.Juni <p>Skole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <3<3 Ferdig med alle vurderinger for året <3<3 - Russen har terror uke så jeg er konstant redd for å bli terrorisert - Prøver å møte opp på riktig sted på riktig tid uten for mye fravær <p>Ellers i livet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overlever - Sover noenlunde greit
	Gjertrud Eide Sæther	Hatt dialog med alle fadderorganisasjonene unntatt Oslo sjakkrets. Ekstra dialog med Ungdom og Fritid som opplever at bydeler ikke tillater ungdom fra andre bydeler å komme inn på sine fritidsklubber. Bydelen argumenterer at de sparer litt penger på det.

	Axel von Zernichow Goller (SUR)	<p>-Hatt ordinært møte i sentralt ungdomsråd (høringssaker osv)</p> <p>-Storingspresident Tone Trøen holdt en «orientering og diskusjon» på møte</p> <p>-Ungdommens Bystyre Møte (UBM) saken «Gi oss noen å snakke med – styrk psykolog tjenesten» ble tatt opp i bydelsutvalget</p> <p>-Gått i samarbeid med «KORO» (Kunst i offentlig rom) om utbyggingen av regjeringskvartalet. (Jeg blir nok med i denne arbeidsgruppen!)</p> <p>-Diskutert gjennomføring av UBM 2021</p> <p>-Planlegging av potensiell «håndbok for ungdomsråd»</p> <p>-Gitt (ikke økonomisk) støtte til Ungdomsrådet i Vestfold og Telemark i arbeidet med å skrive et brev til utdanningsdirektoratet angående eksamens form og gjennomføring</p> <p>-Vært i sommeravslutningskomite for SUR!</p> <p>-Hatt møte i ungdomspanelet til «Sparebankstiftelsen DNB»</p> <p>-Forsøkt å få kontakt med fadderorganisasjonene. Hatt kontakt med tre av organisasjonene. Problem med å komme i kontakt med den ene fadderorganisasjonene.</p>
Forslag til vedtak	Styret tar orienteringene til orientering.	
Vedtak	<u>Styret tar orienteringene til orientering.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Hana Mulalic, Ingvild Husby Halderaker, Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller

Sak 4.4.21-22	Terminliste	Victoria
Saksopplysning	<p>Terminlisten for styreperioden 2021-2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 19.05.2021, onsdag: 3. styremøte ● 14.06.2021, mandag: 4. styremøte (sommeravslutning) ● 26.08.2021, torsdag: 5. styremøte ● 22.09.2021, onsdag: 6. styremøte ● 20.10.2021, onsdag: 7. styremøte ● 13.-14.11.2021, lør-søn: 8. styremøte (styreseminar#2) ● 14.12.2021, tirsdag: 9. styremøte (juleavslutning) ● 20.01.2022, torsdag: 10. styremøte ● 17.02.2022, torsdag: 11. styremøte ● 16.03.2022, onsdag: Årsmøte ● 30.03.2022, onsdag: 1. styremøte (overlappsmøte) <p>Andre aktuelle datoer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 08.06.2021: Medlemsmøte ● 29.-31.10.2021: UngOrgs Frivillighetskonferansen UNG 	
Forslag til vedtak		
Vedtak		

Sak 5.4.21-22	Fadderordning	Victoria
Saksopplysning	<p>Se <u>eget skjema for kontaktinformasjon og oppsummeringer til fadderordningen</u>.</p> <p>Husk å legge <u>organisasjon@ungorg.no</u> på blindkopi når man sender ut og mottar e-post fra fadderorganisasjonene for å sikre lagring av dialog.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spesifisere hvordan man har hatt/ikke hatt kontakt hvem som er prøvd å kontakte, og på hvilke plattformer).. • Spesifisere i oppsummeringen hva man har snakket om og ønsker. Til å bruke i oppfølging - i organisasjonsutvalget og sekretariatet. • Videre send henvendelser til sekretariatet for bistand i fadderordningen så fort du er usikker på noe. <p>Aktuelle tema som kan orienteres om gjennom fadderordningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UngOrgs Frivillighetskonferansen UNG • Legge inn organisasjonen på ungfritid.no (gratis markedsføring) • Si ifra at de har fått e-post om medlemsundersøkelse 	
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning.	
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Hana Mulalic, Ingvild Husby Halderaker, Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller

Løpende saker

Sak 15.4.21-22	Økonomirapport	Arne
Saksopplysning	Axel ønsker at SUR-representanten får muligheten til å være med i drøftinger rundt ansettelse som er relatert til SUR-sekretariatet. .	
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning. Arbeidsutvalget får fullmakt til å utlyse og sette i gang en eventuell ansettelsesprosess av stilling for å sikre at oppdragsavtalen for sekretariatsfunksjonen til Sentralt ungdomsråd i Oslo blir fulgt. Forslag til revidert budsjett legges frem på det 5. styremøte.	
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning. Arbeidsutvalget sammen med Axel får fullmakt til å utlyse og sette i gang en eventuell ansettelsesprosess av stilling for å sikre at oppdragsavtalen for sekretariatsfunksjonen til Sentralt ungdomsråd i Oslo blir fulgt. Forslag til revidert budsjett legges frem på det 5. styremøte.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Ingvild Husby Halderaker, Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller

Sak 16.4.21-22	UngOrgs Aktivitetstilskudd	Agnes
Saksopplysning	<p>Elementer til en eventuell ny tildeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bør jobbe for å ha et tildeling som er fleksibel for oss og for mottaker. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Se på muligheten til å dele ut midler til tema-relaterte aktiviteter/tiltak. • På grunn av sen bekreftelse fra Kulturretaten, vil det mest sannsynlig ikke være mulig å bruke disse midlene til å stimulere til aktivitet og tiltak sommer 2021. • Må bruke muligheten til å markedsføre godene av å være medlemsorganisasjon av UngOrg. • Må bruke innsikten i kontaktinformasjon til å følge opp potensielle medlemsorganisasjoner. <p>UngOrg som forvalter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Krever nye ressurser - både til administrativ oppfølging samt utdeling. • Hadde vært et positivt medlemstilbud. • Viktig å fokusere på å gjøre dagens tilskuddsordninger enklere å benytte seg av. • Må bruke prosjektrapport for å dokumentere alle erfaringer med denne forvaltningen slik det eventuelt kan benyttes senere. • Positivt å ha slike saker til behandling på styremøte for å gi innsikt og eierskap. • Det kan være aktuelt å løfte opp idéen på årsmøte, men bør ikke gjøres før det er sannsynlig for å kunne gjennomføre. <p>Innspill til eventuell ny runde 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Positiv til faste satser som generer til engasjement og motivasjon, og synliggjøring. • Kompetansehevende tiltak er positivt å prioritere. • Passe på at man ikke gir midler som bare blir brukt til vanlig drift. • Se til Frifond-støtten.
Forslag til vedtak	Saken tas til orientering
Vedtak	<u>Saken tas til orientering</u>

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Hana Mulalic, Ingvild Husby Halderaker, Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller

Sak 17.4.21-22	Medlemsundersøkelse	Mathias
Saksopplysning	Sekretariatet tar dialog med styremedlemmer hvis det er behov med ekstra oppfølging hos enkelte medlemsorganisasjoner som ikke har besvart. I mellomtiden holder sekretariatet i kommunikasjon rundt undersøkelsen og purring.	
Forslag til vedtak	Styret tar saken til etterretning.	
Vedtak	<u>Styret tar saken til etterretning.</u>	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Hana Mulalic, Ingvild Husby Halderaker, Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller

Sak 18.4.21-22	Lokaler UngOrg	Arne
Saksopplysning	Innspill til arbeidsgruppen: <ul style="list-style-type: none"> • Samlokalisering er viktig og bør prioriteres. Arbeidsmiljø - fint å ha et samlet lokalisering. Logistikk. Arbeidsmiljø. 	

	<ul style="list-style-type: none"> Ideelt er å være samlokalisering, men må passe på at det er bærekraftig økonomisk. Styret må holdes oppdatert for å kunne ha mulighet til å ha et strategisk fokus på saken. Viktig å få med perspektivene fra organisasjonene.
Forslag til vedtak	Styret tar saken til orientering. Arbeidsgruppen tar med seg innspill fra debatten til etterretning.
Vedtak	<u>Styret tar saken til orientering. Arbeidsgruppen tar med seg innspill fra debatten til etterretning.</u>

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Ingvild Husby Halderaker, Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller

Eventuelt	
Saksopplysning	Alle sender maksimalt to linjer til Victoria som beskriver hjertesaken sin og muligheten for engasjerte i medlemsorganisasjonene til å være med i arbeidsgruppe med disse sakene. Victoria samler dette opp og får dette utsendt i et medlemsnytt.

P-saker

P-Sak 1.4.21-22		Arne
Saksopplysning		
Forslag til vedtak		
Vedtak	Se egen p-sak protokoll.	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Ingvild Husby Halderaker, Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller

P-Sak 2.4.21-22		Arne
Saksopplysning		
Forslag til vedtak		
Vedtak	Se egen p-sak protokoll.	

Til stede: Victoria Johanne Opheim Galåen, Jens Kristian Øvstebø, Johanne Prøis Fearnley, Fatima Hadouchi, Ingvild Husby Halderaker, Hossam Belkilani, Axel von Zernichow Goller

Sak 3.4.21-22 Orientering fra sekretariatet

Generelt:

- Status pandemi: Ingen endringer i strategi for koronahåndtering internt siden forrige møte. Interne møter i styret kan gjennomføres med to meters avstand. Det er forventet at trinn 3 i plan for gjenåpning (Oslo kommune) kommer 10. juni.
- Lokaler: Se egen sak. Utarbeidet og oppdatert samledokument for lokaler. Det settes ned en arbeidsgruppe med Victoria og to ansatte (UngMed og UngInfo). Daglig leder blir supplement til arbeidsgruppa.
- Styringsdokumentet: Sekretariatet har utarbeidet et detaljert arbeidsdokument for 2021-2022 som inneholder arbeidsmål for å svare på styringsdokumentet.

- Ansattseminar: Gjennomført 20.-21. mai. Ferdigstilt arbeidsdokumentet, kompetanseprofiler, kompetanseløft og diskusjon om UngOrg 2017-2021.
- Medarbeidersamtaler: Alle ansatte har hatt medarbeidersamtaler med sin nærmeste leder.
- Personal: Ansettelse av sommervikar på UngInfo er i gang. Utlysning av fagleder for UngInfo har søknadsfrist 23. mai. Fortsatt én langtidssykemeldt i perioden.
- Ferieavvikling: Ca. 75 % av feriedagene er planlagt å være gjennomført innen august. UngMed kommer til å holde stengt i uke 28.
- Patent: Dialog med konsulent som kan bistå i søknadsprosessen for patent på UngOrg, UngMed og UngInfo (vedtak fra 2019). UngInfo skal være et fellesmerke som andre kan bruke, gitt de følger våre kriterier for tjenesten.

UngMed:

- Medlemstilbud: Gjennomført webinar om politisk arbeid. Utarbeidet medlemsundersøkelse (se egen sak). Oppdatert smittevernveileder fortløpende. Sluttrapportering for UngOrgs aktivitetstilskudd er sendt inn og avsluttet (se egen sak).
- Ungdomshøringen: Produksjon av rapport er i gang, og skal sendes til Oslo kommune for gjennomlesing og godkjenning i uke 23.
- Ungdommens bystyremøte: Utarbeider opplegg som skolene skal kunne bruke i klassens time til å sende inn saker i forkant og markedsføre for muligheten til å delta på arrangementet.
- SUR: Digital møtevirksomhet - hatt et fysisk møte. Samling av ledere og koordinatorene for fylkesungdomsråd. Dialog og opprettelse av oppdragsavtale om sekretariatsfunksjon har stoppet litt opp fra kommunens side.
- Politikk: Revidert budsjett er lagt frem. Satt av tilsvarende midler som i fjor - som kan bety at det vil bli en ny runde med aktivitetstilskudd. Dette er ikke avklart enda. Avtalt møte med byråden 7. juni.
- Kommunikasjon: Informert om midler i revidert budsjett. Laget artikkel om aktiviteter som kan gjennomføres.

UngInfo:

- Senteret har vært åpent igjen siden 10. Mai, og vi jobber med overgangen mellom å drifte senteret fysisk, og være tilgjengelig digitalt. Besøkstallene i senteret er lave, men forventet, med et dagsgjennomsnitt på 10 besøkende i mai. Vi jobber fortsatt med strenge smittevernsregler og begrensninger, men håper å kunne åpne mer og mer utover sommeren.
- Revideringen av utdanningshåndboken er ferdig, og et mindre nytt opplag trykkes snart, etter at mange eksemplarer ble ødelagt i oversvømmelse tidligere i år.
- Vi kan endelig starte med jobbsøkerkurs igjen, og holder første jobbsøkerkurs 9. Juni. Fremover vil vi holde sporadiske kurs med kort påmeldingsfrist, slik at vi er sikre på å ikke måtte avlyse.
- Vi åpner opp for klassebesøk til senteret utenfor åpningstid, med opptil 15 elever av gangen. Dette for at ungdommene skal vite hvor de finner oss og hva vi kan hjelpe med i sommer.
- Avdelingen forbereder seg på ferieavvikling. Sommervikar er ansatt og bemanningsplanen klar. Vi avslutter større oppgaver, legger plan for sosiale-medier, og fordeler oppgaver som må ivaretas under ferieavviklingen.
- Avdelingsleder har siste arbeidsdag fredag 11. Juni.