

## Protokoll

### 7. styremøte i UngOrg 2019/2020

19. desember 2019

**Tid:** Torsdag 19. desember 2019, kl. 16:00 – 19:00

**Sted:** Møllergata 3, org-rommet, UngOrg

**Til stede:** Kristine Meek Stokke, Ingvild Nese, Kristofer Olai Stavseng, Hanna Lein-Mathisen, Mathias Hofgaard Bjørgung, Celine Helen Kirkeby-Garstad

**Forfall:** Mona Sjøli (tillitsvalgt), Arne Undheim (daglig leder), Emelie Kjærnli Kristiansen, Amandus Amadeus Michael Bøe, Varin Hiwa

**Ikke til stede:**

**Møteleder:** Kristine Meek Stokke

**Referent:** Kristine Meek Stokke

#### Saksliste

##### Faste saker

<b>Sak 1.7.19</b>	<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>	<b>Kristine</b>
<b>Saksopplysning</b>		
<b>Forslag til vedtak</b>	<u>Saksliste og innkalling godkjennes.</u>	
<b>Vedtak</b>	<u>Saksliste og innkalling godkjennes.</u>	

<b>Sak 2.7.19</b>	<b>Godkjenning av protokoll</b>	<b>Kristine</b>
<b>Saksopplysning</b>		
<b>Forslag til vedtak</b>	<u>Protokoll fra det 6. styremøte i UngOrg 2019/2020 godkjennes.</u>	
<b>Vedtak</b>	<u>Protokoll fra det 6. styremøte i UngOrg 2019/2020 godkjennes.</u>	

<b>Sak 3.7.19</b>	<b>Orienteringer</b>	<b>Kristine</b>
<b>Saksopplysning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering fra sekretariatet             <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Se eget sakspapir</li> </ul> </li> <li>• Orientering fra arbeidsutvalget             <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Arbeidsutvalget har ikke gjort noe siden forrige styremøte</li> </ul> </li> <li>• Orientering fra øvrige styremedlemmer             <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Kristofer: Ferdig med eksamen, blir fint med juleferie</li> <li>◦ Ingvild: Hatt tentamener, gleder seg til jul</li> <li>◦ Hanna: Også hatt tentamen og gleder seg til ferie</li> <li>◦ Mathias: Nesten ferdig med alle eksamener, vært i London, blir bra med juleferie</li> <li>◦ Celine: Ferdig med tentamen, vært mye stress, skal på julebord med AUF etterpå</li> <li>◦ Kristine: Ferdig med noen innleveringer, har et par igjen. Gleder seg til juleferie</li> </ul> </li> </ul>	

<b>Forslag til vedtak</b>	<u>Styret tar orienteringen til orientering.</u>
<b>Vedtak</b>	<u>Styret tar orienteringen til orientering.</u>

<b>Sak 4.7.19</b>	<b>Terminliste</b>	<b>Kristine</b>
<b>Saksopplysning</b>	<p>Følgende terminliste er gjeldende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7. styremøte 19. desember 2019 (fra 16:00 med juleavslutning)</li> <li>• 8. styremøte 20. januar 2020 (17:00-20:00)</li> <li>• 9. styremøte 25. februar 2020 (16.00-21:00)</li> <li>• Årsmøte 17. mars 2020 (16:00-21:00)</li> </ul> <p>Saker som må behandles fremover:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prioriteringer i søknad om driftsstøtte for 2021</li> <li>• Styrehåndbok med revidering av styreinstruks</li> <li>• Årsmøte 2020</li> </ul>	
<b>Forslag til vedtak</b>	<u>Terminlisten vedtas som den foreligger</u>	
<b>Vedtak</b>	<u>Terminlisten vedtas som den foreligger</u>	

<b>Sak 30.7.19</b>	<b>Fadderordning</b>	<b>Kristine</b>
<b>Saksopplysning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status på fadderordning: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ikke skjedd så mye siden forrige styremøte</li> <li>○ Hanna: Julegrøten var en hyggelig mulighet for å sosialisere med organisasjonene</li> <li>○ De i styret som har fadderorganisasjoner som ikke har betalt ennå må sende disse en mail utpå nyåret med informasjon om at de må betale og om årsmøtet.</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Forslag til vedtak</b>	<p><u>Styret tar saken til orientering.</u></p> <p><u>Medlemsorganisasjonene bli informert om følgende:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Årsmøte i UngOrg - 17. mars 2020</u></li> <li>2. <u>Disse organisasjonene må huske å betale medlemskontingenten (fått pr e-post, ta kontakt med Sigbjørn eller Arne for kopi)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>ALBANSK UNGDOM- OG STUDENTFORENING</u></li> <li>○ <u>BLÅ KORS NORGE</u></li> <li>○ <u>CISV OSLO OG AKERSHUS FYLKESLAG</u></li> <li>○ <u>EBNAE FHL AL BEIT</u></li> <li>○ <u>FANTASIFORBUNDET OSLO</u></li> <li>○ <u>LAWAN</u></li> <li>○ <u>MISJONSKIRKEN UNG</u></li> <li>○ <u>Norsk Folkehjelp Oslo Sanitetsungdom</u></li> <li>○ <u>OSLO FREMSKRITTPARTIETS UNGDOM</u></li> <li>○ <u>OSLO NATUR OG UNGDOM</u></li> <li>○ <u>OSLO OG AKERSHUS KRETS NORGES KEUK KEUM</u></li> <li>○ <u>OSLO RØD UNGDOM</u></li> <li>○ <u>OSLO RØDE KORS UNGDOM</u></li> <li>○ <u>OSLO SENTERUNGDOM</u></li> <li>○ <u>PINSEMENIGHETENES UNGDOMSUTVALG I OSLO</u></li> <li>○ <u>Seksualpolitisk nettverk for ungdom</u></li> <li>○ <u>SPRÅK- OG KULTUR</u></li> <li>○ <u>UNG KURD NORGE RIKSFORBUNDET</u></li> <li>○ <u>UNGDOM MOT FU I OSLO</u></li> <li>○ <u>UNGDOM MOT NARKOTIKA - UMN</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>Disse organisasjonene mister medlemskapet hvis de ikke betaler innen nyttår (hverken betalt i</u></li> </ul> </li> </ul> </li> </ol>	

	<p><u>2018 eller så langt i 2019):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Albansk Ungdom i Oslo</u></li> <li>• <u>Ebnae Ehl Al Beit</u></li> <li>• <u>Fantasiforbundet i Oslo</u></li> <li>• <u>Oslo Ungdom mot narkotika</u></li> <li>• <u>Språk og Kultur</u></li> <li>• <u>Ung Kurd</u></li> </ul>
<b>Vedtak</b>	<u>Styret tar saken til orientering</u>

## Løpende saker

Sak 28.7.19	Styrehåndbok	Arbeidsgruppe
<b>Saksopplysning</b>	<p>Saken ikke sendt inn innen fristen.</p> <p>Vedtak fra forrige styremøte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Kristine, Celine og Varin tar overordnet ansvar for styrehåndboken og inkluderer resterende styret i arbeidet. Utkast til styrehåndbok sendes inn som sak til neste styremøte. Daglig leder lager en mal som sendes ut til Kristine, Celine og Varin.</i></li> <li>• <i>Arbeidsutvalget legger frem forslag til revidert styreinstruks på neste styremøte.</i></li> <li>• <i>Mathias har også blitt med i styrehåndbokutvalget.</i></li> </ul>	
<b>Forslag til vedtak</b>	<u>Styrehåndbokutvalget har møte i januar og legger frem forslag til utkast til styrehåndboken på neste styremøte.</u>	
<b>Vedtak</b>	<u>Styrehåndbokutvalget har møte i januar og legger frem forslag til utkast til styrehåndboken på neste styremøte.</u>	

Sak 31.7.19	Årsmøte 2020	Kristine
<b>Saksopplysning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeidsfordelingen frem mot årsmøtet blir som følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Program: Kristofer</li> <li>○ Årsmelding fra forrige periode: Kristine &amp; Ingvild</li> <li>○ Behandle revidert regnskap:</li> <li>○ Behandle styringsdokumentet for kommende år: Hanna</li> <li>○ Behandle budsjett for kommende år:</li> <li>○ Behandle eventuelle vedtektsendringer: Kristofer</li> <li>○ Ordstyrere: Kristine &amp; Ingvild</li> </ul> </li> <li>• Styret ønsker å videreføre modellen om gruppearbeid på årsmøtet.</li> <li>• Gruppearbeid: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Medlemstilbud: Ingvild</li> <li>○ Lokaler: Mathias</li> <li>○ Politikk: Mathias, Kristine</li> <li>○ Driftstøtteordning:</li> <li>○ Inkludering i frivillige organisasjoner:</li> <li>○ Kristofer og Hanna er åpen for alle områder.</li> </ul> </li> <li>• Alt dette settes inn i et google docs dokument som alle kan være med og redigere for å fordele oppgavene også til de som ikke deltok på styremøtet.</li> <li>• Styret ønsker også gjerne mer informasjon om hva som ligger i de ulike oppgavene, særlig i økonomispørsmål, fra sekretariatet.</li> </ul>	

<b>Forslag til vedtak</b>	<u>Forslag til arbeidsfordelingen legges inn i et google docs dokument som hele styret kan være med å redigere for å fordele de siste oppgavene. Dokumentet sendes ut på mail.</u>
<b>Vedtak</b>	<u>Forslag til arbeidsfordelingen legges inn i et google docs dokument som hele styret kan være med å redigere for å fordele de siste oppgavene. Dokumentet sendes ut på mail.</u>

<b>Sak 32.7.19</b>	<b>MentorUng: medlemskap i UngOrg</b>	<b>Sigbjørn</b>
<b>Saksopplysning</b>	Se eget sakspapir.	
<b>Forslag til vedtak</b>	<u>MentorUng innvilges medlemskap i UngOrg.</u>	
<b>Vedtak</b>	<u>MentorUng innvilges medlemskap i UngOrg.</u>	

<b>Eventuelt</b>	
<b>Saksopplysning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emelie har laget ny plan for når de resterende styremedlemmene skal presentere seg selv på Instagram.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Uke 50: Celine</li> <li>○ Uke 51: Amandus</li> </ul> </li> <li>• Det må lages en ny helhetlig SoMe-plan frem mot årsmøtet (promotering av UngOrg/årsmøtet/rekruttering/hva styret gjør osv.), Emelie har hovedansvaret for dette.</li> <li>• Konferansier for Mental Helse Ungdom. Siden kalendrene til folk ikke helt er fastsatt ennå settes det opp en liste i prioritert rekkefølge (hvis noen ikke kan må nestemann på listen steppe inn):             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1.Hanna</li> <li>○ 2.Emelie</li> <li>○ 3.Varin</li> <li>○ 4.Celine</li> <li>○ 5.Kristine</li> <li>○ 6.Mathias</li> </ul> </li> </ul>

## Orientering fra sekretariatet

### Generelt:

- Vært på ansattseminar i Østerrike. Det ble gjennomført besøk av to organisasjoner som driver med ungdomsinformasjon og ungdomsmedvirkning. Fint faglig og sosialt utbytte. Det er mulig å få tilsendt referat hvis man ønsker dette.
- Aden Suliman Mussa har begynt med opplæring i stillingen som ungdomsveileder i UngInfo-avdelingen. Begynner for fullt i januar.
- Holdt presentasjon for stortingsgruppen til KrF om utfordringer som barn og unge møter i hverdagen (observasjoner fra UngInfo og ungdomshøringen).
- Arrangerte julegrøten 5. desember på Frivillighetens dag. Ca. 30 deltakere. Litt mindre enn tidligere.
- Ansettelsesprosess for utvidelse av UngMed-avdelingen.
- Bestilt nye kontormøbler for å kompensere for økning av sekretariatet.
- Begynt med budsjettprosessen for budsjett 2020.
- Julebord fredag 13. desember for ansatte, ansatte som sluttet i 2019 og arbeidsutvalget.

### UngMed:

- Purret på medlemskontingenten. Fortsatt mange som ikke har betalt enda. Man må betale innen nyttår for å få stemmerett på årsmøte. De som ikke har betalt kontingenten i 2018 og 2019 vil miste medlemskapet sitt, og må søke på nytt igjen.
- Deltatt på dialogforum med Kjell Ingolf Ropstad hos Barne- og familiedepartementet sammen med SUR.
- Vært på møte i nasjonalt utvalg (fordeling av prosjektmidler fra Erasmus+).

### UngInfo:

- Har hatt flere besøk i senteret så langt i 2019 vs. hele 2018. Ikke store endringen, men veldig bra å få snudd en negativ trend over mange år.
- Gjennomført en ny type kurs på Veitvet. Heldagskurs som handler om livsmestring.
- Dialog med filmprodusenter om reklamevideoer som skal produsere i 2020.
- Ferdigstilling av "Hvordan få jobb"-brosjyren er utsatt til etter nyttår.
- Arrangert jobbsøkerkurs (månedlig kurs vi har i senteret). Fortsatt mange som deltar på dette.
- Hatt oppstartsmøte i arbeidsgruppen som jobber med USE-IT Oslo 2020.